

ALGEMENE VOORWAARDEN VERVOERSOVEREENKOMST

Artikel 1: Definities en toepassingsgebied

- 1.1 Alk Reizen BVBA, Steenweg 170 te 3570 Alken, hierna genoemd de 'vervoerder'.
- 1.2 De 'opdrachtgever' is de natuurlijke- of de rechtspersoon die de diensten van de vervoerder gebruikt. De vervoerder mag als opdrachtgever beschouwen elkeen die haar een opdracht toevertrouwt: in eigen naam en voor eigen rekening of in eigen naam en voor andermans rekening, tenzij deze daarbij uitdrukkelijk te kennen heeft gegeven te handelen als vertegenwoordiger, orgaan van een rechtspersoon, lasthebber, in naam en voor rekening van een derde. Deze derde, lastgever, rechtspersoon of vertegenwoordiger wordt opdrachtgever op voorwaarde dat de naam en de overige relevante gegevens van deze tegelijkertijd met de opdracht aan de vervoerder worden verstrekt.
- 1.3 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de overeenkomst voor het vervoer van personen, tussen enerzijds de vervoerder die zich verbindt een dienst uit te voeren door één of meerdere autocars, met chauffeur(s) en anderzijds de opdrachtgever die deze dienst bestelt.
- 1.4 Behoudens andersluidende en uitdrukkelijk door de twee partijen aanvaarde schriftelijke overeenkomst, worden enkel deze algemene voorwaarden aanvaard.

Artikel 2: Aanvang van de vervoersovereenkomst

- 2.1 Bij de reservatie overhandigt de vervoerder een bestelbon aan de opdrachtgever.
- 2.2 De vervoersovereenkomst ontstaat op het ogenblik dat de opdrachtgever de geschreven bevestiging van de bestelling door de vervoerder ontvangt.
- 2.3 Door het plaatsen van een bestelling aanvaardt de opdrachtgever de algemene voorwaarden van de vervoersovereenkomst.

Artikel 3: Overdraagbaarheid van de vervoersovereenkomst

- 3.1 De opdrachtgever kan vóór het vertrek, de vervoersovereenkomst overdragen aan (een) derde(n), die moet(en) voldoen aan alle voorwaarden van de vervoersovereenkomst. De overdrager dient tijdig vóór het vertrek de vervoerder op de hoogte te brengen. De overdrager en de overnemer zijn hoofdelijk gehouden tot de betaling van de prijs en de kosten van de overdracht.

Artikel 4: Prijs

- 4.1 De afgesproken prijzen hebben betrekking op de in de offerte/bestelbon vermelde trajecten (km) en duur. Indien de duur of lengte van het traject overschreden worden omwille van redenen die bij de opdrachtgever of passagiers liggen, of indien de veiligheid of de verkeerssituatie dit voorschrijft (omleidingen, ongevallen ...), dan zal aan de klant een meerprijs verrekend worden van maximaal €2 per km.
- 4.2 Bij overschrijding van de afgesproken rijtijden zal maximaal €40 per begonnen half uur aangerekend worden. De juiste prijzen per voertuigcategorie kan u steeds opvragen op kantoor.
- 4.3 Alle kosten die het vervoer mogelijk moeten maken, maar die niet rechtstreeks met het vervoer verbonden zijn zoals parkingkosten, Maut, Steuer, Péage, tol... zijn steeds ten laste van de opdrachtgever. Alk Reizen geeft u bij de offerte een indicatie, maar zal op het einde de juiste kosten doorrekenen.
- 4.4 Het onderbrengen van chauffeurs bij meerdaagse reizen op basis van een single kamer incl. half pension is steeds ten laste van de klant/opdrachtgever.

Artikel 5: Betaling

- 5.1 Geen enkele prestatie zal geleverd worden zonder dat een ondertekende bestelbon naar de vervoerder werd teruggestuurd samen met een voorschotbetaling van 30%, met een minimum van € 200.
- 5.2 Het saldo moet ten laatste 7 kalenderdagen voor vertrek betaald worden.
- 5.3 De eindafrekening en fiscale factuur zullen binnen de 8 dagen na het beëindigen van de vervoersopdracht aan de opdrachtgever verstuurd worden. De afrekening dient binnen de 8 dagen na factuurdatum voldaan te worden.
- 5.4 Bij niet-betaling, om welke reden dan ook, behoudt de vervoerder zich het recht om de uitvoering van

- alle lopende bestellingen te schorsen, en dit zonder voorafgaande ingebrekestelling en zonder schadevergoeding. Indien de opdrachtgever in gebreke blijft een factuur te betalen, worden nieuwe en toekomstige opdrachten geweigerd.
- 5.5 Bij niet-betaling van de factuur op de vervaldag, is van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling, een nalatigheidsinterest verschuldigd van 15%. De opdrachtgever is hoofdelijk en ondeelbaar gehouden tot de betaling van het verschuldigde bedrag met inbegrip van de interesten en eventuele schadevergoedingen. Overeenkomstig artikel 6 wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, zal de opdrachtgever de vervoerder vergoeden voor alle invorderingskosten, met inbegrip van het honorarium en de kosten van een advocaat en de kosten voor technisch advies, die de vervoerder opgelopen heeft als gevolg van het niet-naleven door de opdrachtgever van één van zijn verbintenissen die voortvloeien uit de onderhavige algemene voorwaarden.
- 5.6 Tenzij anders overeengekomen, kunnen betalingen enkel aan Alk Reizen gebeuren, niet aan de chauffeur.

Artikel 6: Annulering

- 6.1 De opdrachtgever heeft ten allen tijde het recht om het contract op te zeggen. Hiervoor zal de besteller de reeds gemaakte kosten (bv. vooraf bestelde parkings...) betalen met een minimum van € 30 administratiekosten. Daarbovenop zal de besteller een forfaitaire annuleringskost betalen van:
- 10% van de totale reissom vanaf 21 dagen voor vertrek
 - 40% van de totale reissom vanaf 14 dagen voor vertrek
 - 70% van de totale reissom vanaf 7 dagen voor vertrek
 - 90% van de totale reissom vanaf 48u voor vertrek
- 6.2 Bij annulering door de vervoerder voor redenen die niet te wijten zijn aan de opdrachtgever, zal de opdrachtgever onmiddellijk een terugbetaling ontvangen. De opdrachtgever heeft eveneens recht op een vergoeding bij de niet-uitvoering van de vervoerovereenkomst, behalve wanneer de niet-uitvoering het gevolg is van overmacht of van een vreemde oorzaak die niet te wijten is aan de vervoerder (bv. staking, lock-out, oorlog, oproer...). Deze opsomming is exemplarisch en niet exhaustief.

Artikel 7: Type bus

- 7.1 Alk Reizen is verantwoordelijk voor het punctueel ter beschikking stellen van het bestelde voertuig met het minimaal aangevraagde aantal zitplaatsen, dit met uitzondering van omstandigheden die Alk Reizen niet onder controle heeft zoals overmacht, stakingen, files... .
- 7.2 We willen u er op wijzen dat we in bepaalde gevallen ook voertuigen met een grotere capaciteit kunnen inzetten dan door de opdrachtgever gevraagd werd. In dit geval zal de opdrachtgever enkel de door hem gevraagde capaciteit betalen.

Artikel 8: Vertraging

- 8.1 Indien de passagiers te laat op de afspraak zijn (o.w.v. bv. een vluchtvertraging, het uitlopen van een evenement), dan wordt in de mate van het mogelijke geen nieuwe opdracht aangemaakt. De extra wachttijd conform artikel 4 zal wel aangerekend worden.

Artikel 9: Verantwoordelijkheid van de passagiers

- 9.1 De passagiers zijn gehouden zich bij het vertrek aan te melden op de plaats en op het tijdstip die voorzien werden in de overeenkomst. Indien de passagiers niet tijdig of op de juiste plaats aanwezig zijn, is de vervoerder niet gehouden tot de terugbetaling van de betaalde bedragen, noch tot het verzekeren van een gelijkaardige verplaatsing.
- 9.2 Alk Reizen kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor passagiers die zich bij tussenstops niet op het afgesproken uur terug in de autocar bevinden of die zelfs daardoor achter gelaten worden. Indien voor deze mensen moet teruggekeerd worden, zullen de extra kilometers en tijd aan de opdrachtgever gefactureerd worden.
- 9.3 Alk Reizen kan ook niet verantwoordelijk gesteld worden voor klanten die niet kunnen meereizen omdat ze niet over de juiste reisdocumenten beschikken (geldige reispas of identiteitskaart, visum...).
- 9.4 Alk Reizen kan ook nooit verantwoordelijk gesteld worden voor een laattijdige aankomst op een tussenhalte of eindhalte.

Artikel 10: Veiligheid & gedrag op de bus

- 10.1 De voertuigen mogen maximaal het vermelde aantal passagiers vervoeren zoals op het voertuig staat aangegeven.
- 10.2 De veiligheidsgordels zijn verplicht te gebruiken door alle passagiers. Passagiers die deze gordels niet dragen, zijn zelf verantwoordelijk om een eventuele boete te betalen. De eventuele boete aan de chauffeur zal aan de opdrachtgever van de autocar doorgerekend worden.
- 10.3 Indien passagiers zich niet aan de richtlijnen van de chauffeur houden m.b.t. veiligheid, openbare orde of verstoring van de orde op het voertuig, dan kunnen deze passagiers van de autocar gezet worden. (Zie ook de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 15/09/1976 houdende reglement op de politie van personenvervoer per tram, pre-metro, metro, autobus en autocar). Deze passagiers hebben geen recht op enige compensatie.
- 10.4 De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het gedrag van zijn passagiers tijdens de ritten. De richtlijnen van de chauffeur en reisleider zijn ten allen tijde te volgen. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de door zijn passagiers aangerichte schade en bevuling van het voertuig. In dergelijk geval zal de opdrachtgever ook verantwoordelijk zijn om het inkomensverlies door stilstand te vergoeden.
- 10.5 Het is verboden te roken aan boord van het voertuig.

Artikel 10: Bagage

- 10.1 Elke reiziger mag op eigen verantwoordelijkheid handbagage meenemen. Onder handbagage wordt verstaan: bagage die zonder gevaar en zonder veel inspanning kan opgeborgen worden in het handbagagerek boven het hoofd van de passagiers. Alk Reizen kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor schade aan of door slecht opgeborgen handbagage.
- 10.2 Ruimbagage moet zodanig ingepakt, gesloten en proper zijn, dat de inhoud tegen verlies, slijtage of beschadiging beschermd is en ook het voertuig niet zal beschadigen of vuil maken. Op elk stuk ruimtebagage moet de naam en het adres van de passagier duidelijk vermeld staan. Gevaarlijke, te grote, te zware, natte en vuile bagage kan door de chauffeur geweigerd worden. Per zitplaats is het gemiddelde maximaal toegelaten gewicht inclusief hand- en ruimbagage 95 kilo. De passagier moet er zelf op toezien dat zijn bagage in het voertuig geladen wordt. Beschadigingen (bv. krassen) als gevolg van het in- en uitladen van de bagage kunnen niet ten laste worden gelegd van de vervoerder. **Voor een dubbeldekker bus met volledige bezetting en bagage is het huren van een aanhangwagen verplicht, tenzij het gemiddelde gewicht per persoon inclusief bagage onder de 88 kilo blijft.** De opdrachtgever is verplicht met deze gewichten rekening te houden. Eventuele boetes of vertragingen omwille van overgewicht zijn door de klant te betalen. Alk Reizen kan niet verantwoordelijk gesteld worden in geval van ongevallen of vertragingen die te wijten zijn aan overgewicht.
- 10.3 Alk Reizen kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor bagage die ontvreemd zou worden, éénmaal ze uitgeladen werd. Alk Reizen kan ook niet verantwoordelijk gesteld worden voor enige bagage, handbagage of waardevolle voorwerpen (juwelen, smartphones, geld...) die uit het voertuig zouden ontvreemd worden tijdens tussenstops of overnachtingen. Alk Reizen zal ook niet verantwoordelijk kunnen gesteld worden voor enige door de passagier achtergelaten bagage. Enkel ten gevolge van een ongeval kan Alk Reizen aansprakelijk gesteld worden voor verlies, waardevermindering of beschadiging van bagage en dit voor een maximumbedrag van € 1.200 per passagier.
- 10.4 Fietsen en sportmateriaal (bv. Golf tas, duikmaterieel...) vallen onder 'reisgoed' en dienen vooraf

aangemeld te worden. Fietsen en materiaal vervoerd in een aanhangwagen, vallen onder de bijzondere voorwaarden voor aanhangwagens.

Artikel 10: Dieren

- 10.1 Dieren die zonder gevaar of last voor andere passagiers vervoerd kunnen worden, mogen meereizen mits voorafgaand akkoord hiervoor gevraagd werd aan Alk Reizen. De chauffeur en reisleader hebben hierover het laatste woord bij vertrek.
- 10.2 Assistentiehonden kunnen in geen geval geweigerd worden, maar ook hun aanwezigheid moet vooraf gemeld worden aan Alk Reizen.

Artikel 11: Toilet

- 11.1 Het toilet op de autocar staat enkel ter beschikking voor de klanten in zoverre de opdrachtgever dit vooraf en uitdrukkelijk bij bestelling heeft aangevraagd en vervolgens door Alk Reizen werd herbevestigd.
- 11.2 We willen erop wijzen dat deze toiletten er enkel zijn als noodtoilet en dat passagiers zoveel mogelijk van toiletten die onderweg ter beschikking staan, moeten gebruikmaken. Bij overmatig gebruik kan het zijn dat de toiletten vol geraken. De chauffeur zal de toiletten dan sluiten voor verder gebruik (immers, de toiletten kunnen enkel op daarvoor toegelaten plaatsen geledigd worden.)
- 11.3 Uitzonderlijk lage buitentemperaturen kunnen ervoor zorgen dat de toiletten niet gebruikt kunnen worden. De klant heeft in dit geval geen recht op compensatie.

Artikel 12: Rij- en rusttijden

- 12.1 De chauffeur is verplicht zich aan de wettelijke rij- en rusttijden te houden, net zoals aan de maximale dagelijkse rijtijden en de minimale rusttijden op dag en weekbasis.
- 12.2 Het afgesproken uur van vertrek en retour kan enkel aangepast of overschreden worden als dat omwille van bedrijfsinterne redenen en met respect voor de geldende arbeidsrechtelijke wetgeving mogelijk is. Als dit betekent dat diezelfde chauffeur de volgende dag een andere opdracht niet meer kan uitvoeren, dan zal de opdrachtgever zich ermee akkoord verklaren om het inkomensverlies voor Alk Reizen en haar chauffeur te compenseren.
- 12.3 Omwille van de rij- en rusttijden heeft de chauffeur het recht, maar ook de plicht om bepaalde niet-voorzien ritten te weigeren.
- 12.4 De chauffeur heeft altijd het recht om van de voorziene reisweg af te wijken omwille van veiligheids- of verkeerstechnische redenen (file, werken aan de weg...).

Artikel 13: Administratie & klachten m.b.t. de rit

- 13.1 Op vraag van de chauffeur moet de opdrachtgever of één van zijn passagiers bij het einde van de rit de eindtijd en alle routewijzigingen aanduiden op het rittenblad dat elke chauffeur voor elke rit meeneemt.
- 13.2 Klachten vóór de datum van vertrek moeten zo snel mogelijk schriftelijk gemeld worden aan Alk Reizen.
- 13.3 Klachten tijdens de uitvoering van de vervoersovereenkomst moeten zo snel mogelijk ter plaatse op een gepaste en bewijskrachtige manier gemeld worden, zodat naar een oplossing kan gezocht worden. De begunstigde kan zich wende tot de (vertegenwoordiger van) de vervoerder.
- 13.4 Alle klachten van de klant m.b.t. een gebrekkige uitvoering, verlies of beschadiging zijn door de klant ook op het formulier (zie artikel 13.1) te vermelden.
- 13.5 Wordt een klacht niet bevredigend opgelost of kon een klacht onmogelijk geformuleerd worden, dan moet uiterlijk 1 week na het einde van de vervoersovereenkomst de klacht schriftelijk gemeld worden bij Alk Reizen.

Artikel 14: Aansprakelijkheid vervoerder

- 14.1 De vervoerder verwerpt alle aansprakelijkheid in geval van een onderbreking van de uitvoering van de vervoersovereenkomst en/of een vertraging als gevolg van overmacht (bv. ongevallen, stakingen, mist, sneeuw, overstromingen, wegenwerken, ...). Deze opsomming is exemplarisch en niet exhaustief.
- 14.2 Eventuele bijkomende kosten voor vervoer en/of verblijf die kunnen voortvloeien uit een reisonderbreking en/of een vertraging als gevolg van overmacht, zijn ten laste van de opdrachtgever.

Artikel 15: Dispuut

- 15.1 De onderhavige algemene voorwaarden worden beheerst door het Belgisch recht en elk geschil behoort tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbank van Tongeren.